

# Demande d'inscription Maternelle - Élémentaire

Année scolaire 2026 - 2027  
(Document à parapher et à signer)

**Ce formulaire confirme l'inscription. Il doit être retourné dès que possible, daté et signé, accompagné d'un virement bancaire pour les frais d'inscription et les fournitures scolaires.**

Nom et prénom de l'enfant : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Langue maternelle de l'enfant : ..... Nationalité(s) : .....

Langue(s) parlée (s) à la maison : .....

L'enfant vit avec :  Les deux parents ensemble  Les deux parents alternativement  Père  Mère

Frères et sœurs :

Nom et prénom : ..... Âge : ..... Ecole.....

Nom et prénom : ..... Âge : ..... Ecole.....

Nom et prénom : ..... Âge : ..... Ecole.....

Nom et prénom : ..... Âge : ..... Ecole.....

**Parent 1**  Père  Mère  Tuteur  Tutrice

Nom : ..... Prénom : .....

Nationalité : ..... Langue maternelle du parent : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Adresse : .....

Profession : .....

**Parent 2**  Père  Mère  Tuteur  Tutrice

Nom : ..... Prénom : .....

Nationalité : ..... Langue maternelle du parent : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Adresse : .....

Profession : .....

## Planning pour l'année scolaire 2026-2027

- ♦ **La présence à l'école à temps plein est obligatoire.**

Veillez cocher les options souhaitées

|   | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi |
|---|-------|-------|----------|-------|----------|
| Clubs du <b>mercredi</b> (avec les professeurs de Trillium)<br>12h15 - 16h  |       |       |          |       |          |
| Garderie du soir <b>mercredi</b><br>(avec les professeurs de Trillium)<br>16h - 17h   |       |       |          |       |          |
| Cours Chinois ou Espagnol<br>16h - 17h  |       |       |          |       |          |
| Clubs multi-sports (avec les coachs de gymnathon)<br>17h - 18h30<br><a href="https://www.gymnathlon.fr/">https://www.gymnathlon.fr/</a> |       |       |          |       |          |

**Nous soussignés, (nom et prénom):** ..... père / mère / tuteur ou tutrice et (nom et prénom): ..... père / mère / tuteur ou tutrice,

Par la présente, demandons l'inscription de notre fille / fils :

Nom et prénom : .....

Nous nous engageons à payer tous les frais (selon notre sélection) dans les conditions suivantes :

**Avec engagement** sur 10 mois (le montant sera prélevé même si l'enfant ne vient plus aux séances) **L'inscription engage financièrement la famille pour l'ensemble de l'année scolaire.**

**Sans engagement**

• Les paiements seront effectués à **terme à échoir**, selon l'une des modalités suivantes :

**Un paiement final** dans les 30 jours suivant la réception de la facture par virement.

**Dix paiements** le 27ème jours d'août à mai, par prélèvement automatique SEPA.

### Document obligatoire pour valider l'inscription

Veillez fournir l'un des documents suivants :

- **Certificat médical d'aptitude au sport**, daté de moins de 3 mois
- **Autorisation du médecin**, datée et signée
- **Attestation d'assurance extra-scolaire.**

**Le paiement de ces frais sera effectué par :**

- Les deux parents conjointement**
- Les deux parents séparément** *(Si vous choisissez cette option, merci de fournir une déclaration écrite, datée et signée, détaillant la répartition des frais entre les deux parents, jointe à ce formulaire.)*
- Le père uniquement**
- La mère uniquement**
- Un tiers** *(une autre personne, entreprise, organisation de protection de l'enfance, ambassade, etc.)*

Veuillez spécifier : \_\_\_\_\_ (Si vous choisissez cette option, merci de joindre une lettre originale d'engagement de la part de la personne ou entité responsable.)

**Signatures obligatoires des deux parents ou tuteurs légaux, précédées des déclarations manuscrites suivantes :** "Approuvé et engagement de paiement." et "Nous déclarons avoir lu et accepté toutes les conditions générales et financières, sans aucune réserve."

Parent 1 :  Mère  Père  Tuteur/Tutrice

Parent 2 :  Mère  Père  Tuteur/Tutrice

Nom et prénom

Nom et prénom

.....

.....

Date : ...../...../.....

Date : ...../...../.....

**Lieu:** .....

**Lieu:** .....

Signature

Signature

# FICHE DE SANTÉ

Année scolaire 2026 - 2027

Nom et prénom de l'élève : .....

Date de naissance : .....

**Vaccinations et Tests** : Merci de fournir une photocopie du carnet de vaccination de votre enfant.

Votre enfant présente-t-il des besoins particuliers (physiques, émotionnels ou psychologiques) ?

.....  
.....  
.....

Y a-t-il d'autres spécificités que nous devrions connaître (allergies, etc.) ?

.....  
.....  
.....

Votre enfant a-t-il déjà eu l'une des maladies infantiles suivantes ?

| Varicelle | Rougeole | Rubéole | Oreillons | Scarlatine | Autre |
|-----------|----------|---------|-----------|------------|-------|
|           |          |         |           |            |       |

Allergies : .....

Régimes alimentaires spéciaux : .....

Votre enfant a-t-il des troubles de la vue ? ..... Votre enfant porte-t-il des lunettes ? .....

Votre enfant a-t-il des troubles de l'audition ? .....

Votre enfant a-t-il un handicap physique ? ....

Votre enfant est-il suivi par un spécialiste ? .....(si oui merci d'indiquer le nom du praticien).....

Commentaires supplémentaires : .....

Votre enfant est-il capable d'utiliser les toilettes de manière autonome ? .....

Veuillez garder à l'esprit que le personnel de l'école Trillium International **ne peut pas administrer de médicaments à votre enfant**. Les élèves **ne doivent pas apporter de médicaments à l'école**. La majorité du personnel enseignant est formée aux premiers secours et à la réanimation cardio-pulmonaire (RCP).

 **Trillium International school**   
**FORMULAIRE MÉDICAL D'URGENCE**

Année scolaire 2026 - 2027

Nom de l'élève : .....  
Nom du parent 1 : .....  
Téléphone : .....  
Nom du parent 2 : .....  
Téléphone : .....

Je soussigné(e), ....., responsable légal de l'enfant ....., autorise sa participation aux activités du Club de sport Trillium International School.

**J'atteste avoir informé l'école de toute contre-indication médicale.**

Personne à contacter en cas d'urgence si un parent ne peut être joint :

1) Nom : ..... Lien de parenté : .....  
Téléphone : ..... Adresse : .....  
2) Nom : ..... Lien de parenté : .....  
Téléphone : ..... Adresse : .....

**POUVOIR**

Je, soussigné(e), ....., autorise le Directeur de l'école Trillium International ou son représentant à prendre toute décision médicale en cas d'impossibilité de me joindre à temps, et donne l'autorisation nécessaire pour tous traitements médicaux, y compris opérations ou anesthésie, à réaliser selon la décision de l'équipe médicale, en cas d'accident ou de maladie nécessitant un traitement urgent.

(please write "Bon pour pouvoir")

Date

Signature

..... /...../.....



9 rue de la Sabotte, 78160 Marly-le-Roi

Mail : [contact@trillium-international-school.com](mailto:contact@trillium-international-school.com) - Tel : 01.80.83.93.61 ou 06.66.54.19.32

SARL COSMOPOLITE SCHOOL - R.C.S Versailles - Siren : 939711511

# CERTIFICAT MÉDICAL D'APTITUDE À LA PRATIQUE SPORTIVE

Je soussigné(e), Dr .....

certifie avoir examiné l'enfant :

**Nom et prénom :** .....

**Date de naissance :** ...../...../.....

et atteste qu'il/elle **ne présente aucune contre-indication** à la pratique des activités sportives proposées par l'école Trillium International School.

- Apte à la pratique sportive générale
- Apte avec restrictions (préciser) : .....
- Inapte temporairement jusqu'au : ...../...../.....

Fait à : ..... Le : ...../...../.....

Cachet et signature du médecin

# FORMULAIRE MANDAT DE PRÉLÈVEMENT

## SEPA

Année scolaire 2026 - 2027

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez le Créancier à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions du Créancier.

Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle.

Une demande de remboursement doit être présentée :

- dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé et contesté.
- sans tarder et au plus tard dans les 13 mois en cas de prélèvement non autorisé.

**CRÉANCIER**

**Lieu d'exploitation : Trillium International School**  
**9 rue de la Sabotte, 78160 Marly-le-Roi - FRANCE**

**Siège social : SARL COSMOPOLITE SCHOOL - R.C.S Versailles - Siren : 939711511**  
34 Rue Victor Schoelcher, 78955, Carrières-sous-Poissy - FRANCE

*Paiement récurrent / répétitif*

*Paiement ponctuel / unique*

**DÉBITEUR :**

\_\_\_\_\_  
Nom / Prénom du débiteur

\_\_\_\_\_  
Adresse

\_\_\_\_\_  
Code postal, ville

\_\_\_\_\_  
Pays

\_\_\_\_\_  
Coordonnées de votre compte IBAN - numéro d'identification international du compte bancaire (International Bank Account Number)

\_\_\_\_\_  
Code international d'identification de votre banque - BIC (Bank Identifier Code)

Fait à \_\_\_\_\_

le

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

**signature(s)**

# FORMULAIRE DE LIBÉRATION POUR LA REMISE DE L'ÉLÈVE

Année scolaire 2026 - 2027

Nom et prénom de l'élève

: .....

Date de naissance : .....

Les adultes suivants ont l'autorisation de venir chercher mon enfant / mes enfants :

| Nom et prénom  | Téléphone      | Lien de parenté avec l'enfant |
|----------------|----------------|-------------------------------|
| .....<br>..... | .....<br>..... | .....<br>.....                |

Si, au cours de l'année scolaire, une occasion se présente où vous souhaitez que votre enfant soit récupéré par une personne non inscrite sur ce formulaire, vous devez donner votre autorisation par écrit au préalable.

# AUTORISATION POUR LES DROITS D'IMAGE, TÉLÉVISION, SON ET VIDÉO

Année scolaire 2026 - 2027

Je, soussigné(e), \_\_\_\_\_ (Nom et prénom du représentant légal), agissant en tant que parent ou tuteur légal de \_\_\_\_\_ (Nom et prénom de l'enfant), autorise par la présente l'école Trillium International à capturer, enregistrer, diffuser et utiliser l'image et la voix de mon enfant dans le cadre des activités éducatives, culturelles, promotionnelles et de communication de l'école.

Cette autorisation couvre l'utilisation de l'image et de la voix de mon enfant sous les formes suivantes :

- Photographies (imprimées et numériques)
- Vidéos (y compris les enregistrements télévisés et en ligne)
- Enregistrements audio
- Publications sur les plateformes de communication de l'école (site web, réseaux sociaux, brochures, affiches, etc.)
- Diffusions médiatiques liées aux activités scolaires

Cette autorisation est accordée gratuitement et sans limitation dans le temps, sauf révocation expresse de ma part par une lettre écrite adressée à l'administration de l'école.

Je reconnais avoir été informé(e) que l'image et la voix de mon enfant seront utilisées uniquement dans le cadre strictement défini ci-dessus et qu'aucune exploitation commerciale ne sera réalisée sans mon consentement explicite.

**Je n'autorise rien.**

**Signatures obligatoires des deux parents ou tuteurs légaux, précédées des déclarations manuscrites : "Lu et approuvé".**

Parent 1 :  Mère  Père  Tuteur /Tutrice

Nom et prénom

.....

Date : ...../...../..... **Lieu:** .....

Signature

Parent 2 :  Mère  Père  Tuteur /Tutrice

Nom et prénom

.....

Date : ...../...../..... **Lieu:** .....

Signature

# RÈGLEMENTS DE L'ÉCOLE

Année scolaire 2026 - 2027  
(Document à parapher et à signer)

## 1. Principes généraux

- Tous les élèves, le personnel et les parents doivent contribuer à un environnement d'apprentissage positif et sécurisé.

## 2. Présence et ponctualité

- Les horaires du club doivent être strictement respectés.
- **Tout retard entraînera une facturation supplémentaire (10€ toutes les 5 minutes).**

## 3. Comportement et discipline

- Les élèves doivent faire preuve de respect envers les enseignants, le personnel et leurs camarades.
- Toute forme de harcèlement, de discrimination ou de violence est strictement interdite.
- Les téléphones portables et les appareils électroniques ne sont pas autorisés pendant les activités.
- Tout dommage aux biens de l'école doit être signalé immédiatement. Les familles peuvent être amenées à couvrir les frais de réparation.

## 4. Code vestimentaire

- **Les parents sont seuls responsables en cas de perte d'un vêtement ou de détérioration. Il est conseillé de mettre le nom de l'enfant sur les vêtements.**
- Pour des raisons de sécurité, aucun bijou n'est autorisé (sauf les clous d'oreilles).
- Les écharpes ne sont pas autorisées.

## 5. Communication et implication des parents

- Les parents sont encouragés à communiquer avec les enseignants et l'administration de l'école.
- Les annonces importantes seront partagées par e-mail, sur le site web de l'école ou lors de réunions officielles.
- Toute préoccupation doit être abordée de manière respectueuse et par les canaux appropriés.

## 6. Santé et sécurité

- Les élèves doivent suivre les protocoles d'hygiène et de sécurité établis par l'école.
- Les médicaments ne peuvent être administrés qu'avec une ordonnance médicale et une autorisation préalable des parents.
- En cas d'urgence, les parents seront contactés immédiatement.

## 7. Les activités périscolaires

- Les élèves doivent suivre les mêmes règles de comportement et de sécurité pendant ces activités.

## 8. Collations

- L'école propose un goûter équilibré. Les parents doivent informer l'école de toute restriction alimentaire.
- Les élèves doivent manger dans les espaces prévus à cet effet et veiller à maintenir la propreté.

## 9. Utilisation des installations scolaires

- Les élèves doivent respecter les espaces partagés, y compris les salles de classe, la bibliothèque et les terrains de jeux.
- Tout mauvais usage des installations peut entraîner des restrictions ou des mesures disciplinaires.

## 10. Conformité et sanctions

- Le non-respect des règlements de l'école peut entraîner des avertissements verbaux, des lettres de notification, des réunions avec les parents ou d'autres mesures disciplinaires.
- L'administration de l'école se réserve le droit de prendre les mesures appropriées pour maintenir un environnement d'apprentissage sûr et respectueux.

### 11. Objets personnels

Les jouets, l'argent et les objets de valeur ne sont pas autorisés à l'école.

Les élèves ne sont autorisés à apporter que des jouets traditionnels pour la récréation, tels que des cartes à jouer, des autocollants, des cordes à sauter.

Enfin, les téléphones portables ne sont pas autorisés en classe ni à l'école. Si vous estimez que votre enfant doit avoir un téléphone portable, il doit être déposé dans le sac de l'enfant. L'école ne pourra être tenue responsable de la perte ou des dommages de ces objets ou de tout autre objet personnel.

**J'ai lu et j'adhère à ces règles et politiques de l'école.**

Nom et prénom de l'élève : .....

Parent 1 :  Mère  Père  Tuteur /Tutrice

Nom et prénom

.....

Date : ...../...../..... **Lieu:** .....

Signature

Parent 2 :  Mère  Père  Tuteur /Tutrice

Nom et prénom

.....

Date : ...../...../..... **Lieu:** .....

Signature

## INFORMATIONS PRATIQUES

Année scolaire 2026 - 2027  
(Document à parapher et à signer)

### HORAIRES DU CLUB

- **Lundi** : 16h - 18h30
- **Mardi** : 16h - 18h30
- **Mercredi** : 12h15 - 18h30
- **Jeudi** : 16h - 18h30
- **Vendredi** : 16h - 18h30

**⚠ Attention : tout retard entraînera une facturation supplémentaire (10€ toutes les 5 minutes)**

# RÈGLEMENT FINANCIER

Année scolaire 2026 - 2027

- I. **L'admission définitive après réception du Certificat médical d'aptitude au sport**, daté de moins de 3 mois, **Autorisation du médecin**, datée et signée et de **l'Attestation d'assurance extra-scolaire**.
- II. **Engagement : L'inscription engage financièrement la famille pour l'ensemble de l'année scolaire**
- ✗Aucun remboursement** en cas d'absence, de retrait, d'expulsion définitive ou de départ volontaire.
- III. Les paiements seront effectués à **terme à échoir**, selon l'une des modalités suivantes :
- Un paiement final** dans les 30 jours suivant la réception de la facture par **virement bancaire**.
- Dix paiements** le 27ème jours d'août à mai, **par prélèvement automatique SEPA**.
- IV. Les frais de scolarité ne seront pas restitués en cas d'absence ou de renvoi.
- V. Tout paiement réalisé **après le 27 du mois sera considéré en retard et sera majoré de 10%**.
- VI. Tous chèques ou prélèvements refusés seront facturés de 100 €.

| <b>Clubs chinois - Club espagnol<br/>de 16h00 à 17h00 (Goûter inclus) 1h</b>                         |                          | Sans engagement | Avec engagement                  |
|--|--------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 4 jours  | <input type="checkbox"/> | 2 450 €         | <input type="checkbox"/> 1 880 € |
| 3 jours  | <input type="checkbox"/> | 1 830 €         | <input type="checkbox"/> 1 410 € |
| 2 jours  | <input type="checkbox"/> | 1 230 €         | <input type="checkbox"/> 940 €   |
| 1 jour   | <input type="checkbox"/> | 620 €           | <input type="checkbox"/> 470 €   |
| <b>Club multi-sports (en anglais)<br/>de 17h00 à 18h30 - 1h30<br/>(avec les coachs de gymnathon)</b> |                          | Sans engagement | Avec engagement                  |
| 5 jours  | <input type="checkbox"/> | 1 900 €         | <input type="checkbox"/> 1 450 € |
| 4 jours  | <input type="checkbox"/> | 1 510 €         | <input type="checkbox"/> 1 160 € |
| 3 jours  | <input type="checkbox"/> | 1 130 €         | <input type="checkbox"/> 870 €   |
| 2 jours  | <input type="checkbox"/> | 760 €           | <input type="checkbox"/> 580 €   |
| 1 jour   | <input type="checkbox"/> | 380 €           | <input type="checkbox"/> 290 €   |

<https://www.gymnathon.fr/>

**Clubs du mercredi après-midi  
(en anglais) 13h - 16h**

Sans engagement

Avec engagement

**goûter, fournitures, frais d'inscription inclus 3h**  
*(avec les professeurs de Trillium)*

Pour 36 mercredis

1 280 €

980 €

Exceptionnel

50 €

**Garderie du soir - mercredi 16h - 17h - 1h**
*(avec les professeurs de Trillium)*

Sans engagement

Avec engagement

Pour 36 mercredis

340 €

180 €

Exceptionnel

12 €

**Les frais sont calculés sur les 36 semaines de l'année scolaire suivant le calendrier scolaire national 2026-2027.**

**⚠ Attention :** Une fois les portes de l'école fermées, tout retard sera enregistré.  
 Tout retard entraînera la facturation d'une heure de garderie, même pour un retard de 5 minutes.

**Signatures obligatoires des deux parents ou tuteurs légaux, précédées des mentions manuscrites :**

« LU ET APPROUVÉ » et « BON POUR ACCORD ET ENGAGEMENT DE PAIEMENT »

Parent 1 :  Mère  Père  Tuteur /Tutrice

Nom et prénom

.....

Date : ...../...../..... **Lieu:** .....

Signature

Parent 2 :  Mère  Père  Tuteur /Tutrice

Nom et prénom

.....

Date : ...../...../..... **Lieu:** .....

Signature